

DECLARAÇÃO PARA SEF/AGUARDA PASSAPORTE

DOCUMENTOS NECESSARIOS:

- Formulários devidamente preenchidos, sem erros nem rasura, com letra de imprensa ou dactilografados com tinta preta e assinados pelo beneficiário;
- Original e fotocópia do CERTIFICADO DE INSCRIÇÃO CONSULAR válido (para efeitos de confirmação).
- Original e fotocópia recibo que prova ter solicitado e que aguarda o Passaporte Nacional.

Horário:

- Dias de recepção de processos: Dias úteis mediante apresentação de uma **senha N**;
- Atendimento das 9H15 às 13H00;

NOTA 1: PARA INFORMAÇÃO ADICIONAL **SENHA A**

NOTA 2: A FALTA DE ALGUM DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PODERÁ IMPLICAR A RECUSA DO PROCESSO.

NOTA 3: SEMPRE QUE SEJA NECESSÁRIO, O CONSULADO RESERVA-SE AO DIREITO DE PEDIR A APRESENTAÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS, BEM COMO CONVOCAR O UTENTE PARA UMA ENTREVISTA.

NOTA 4: EM CASO DE DÚVIDA NO PREENCHIMENTO DOS FORMULÁRIOS DEVERÁ RECORRER AOS SERVIÇOS DE APOIO AO UTENTE NO R/C.

Prazo de Entrega:

- No dia útil seguinte, no horário de entrega (14:30 – 15:30).

Emolumentos:

- 0,00 € (Grátis)
- 1.25€ (Um euro e vinte e cinco cêntimos) referente aos portes de correio (em caso de remessa ao domicílio)

Nota Breve: Esta folha informativa deve ser anexada ao processo.